

REGULAMIN PROJEKTU

„Kadry + projektowanie”, podniesienie kompetencji kadr dydaktycznych PSW z zakresu projektowania uniwersalnego”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie pn. „**Kadry + projektowanie**”, **podniesienie kompetencji kadr dydaktycznych PSW z zakresu projektowania uniwersalnego**”, nr WND-POWR.03.04.00-00-KP09/21, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 3.4 Zarządzanie w instytucjach szkolnictwa wyższego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (POWER).
2. Projekt jest realizowany przez Powiślańską Szkołę Wyższą w Kwidzynie.
3. Projekt jest realizowany w okresie od 01 października 2021 r. do 31 października 2023 r.
5. Projekt jest realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.03.04.00-00-KP09/21-00 zawartej pomiędzy Powiślańską Szkołą Wyższą w Kwidzynie a Narodowym Centrum Badań i Rozwoju. Projekt jest realizowany w Powiślańskiej Szkole Wyższej w Kwidzynie.
6. Głównym celem projektu jest podniesienie kompetencji dydaktycznych u 15 pracowników kadry dydaktycznej PSW w zakresie projektowania uniwersalnego (zwane dalej PU). Cel ten zostanie zrealizowany poprzez zorganizowanie specjalistycznych szkoleń, warsztatów, a także wizyt studyjnych przygotowujących do przeprowadzenia zajęć PU.
7. Pilotażowe zajęcia PU, będą realizowane przez kadrę dydaktyczną Uczelni przeszkoloną w ramach projektu i bazować będą na dokumencie pt. „Moduły zajęć projektowania uniwersalnego w ramach wybranych obszarów kształcenia”. Zajęcia PU zostaną wdrożone w ramach projektu na studiach I i II stopnia na następujących kierunkach: Ekonomia (E), Ratownictwo medyczne (RM), Pielęgniarstwo - studia I i II stopnia; Położnictwo. Bieżące wykorzystywanie nabytych kompetencji przyczyni się do utrwalenia nowych umiejętności oraz przełoży się na wyższą jakość prowadzonej dydaktyki w PSW. Realizacja zajęć w oparciu o wypracowane modelowe rozwiązania przyczyni się również do zachowania wysokiego standardu kształcenia w PSW.
8. Projekt bezpośrednio przyczyni się do osiągnięcia następujących celów szczegółowych POWER:
 - 1) wsparcie zmian organizacyjnych i podniesienie kompetencji kadr w systemie szkolnictwa wyższego-pracownicy kadry dydaktycznej PSW podniosą swoje kompetencje w zakresie nauczania PU dzięki objęciu profesjonalnymi szkoleniami i samodzielnemu przeprowadzeniu zajęć w tym zakresie, co bezpośrednio przełoży się na wyższą jakość usługi edukacyjnej świadczonej przez PSW,
 - 2) podniesienie kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa - dzięki realizacji projektu studenci PSW poprzez możliwość uczestnictwa w zajęciach z projektowania uniwersalnego (PU) zyskają pełniejszy obraz własnej roli i odpowiedzialności związanej z kreowaniem otoczenia.
9. Długofalowym rezultatem realizowanych działań będzie wprowadzanie idei projektowania uniwersalnego (PU) w życiu zawodowym, co przełoży się na poprawę życia wszystkich członków społeczeństwa, w tym osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, poprawę integracji społecznej i stworzenie społeczeństwa równych szans.
10. Grupa docelowa:

1) Kadra dydaktyczna prowadząca czynnie zajęcia dydaktyczne w PSW w Kwidzynie (nauczyciele akademicy w rozumieniu art. 114 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższymi nauce oraz inne osoby prowadzące dydaktykę na Uczelni), którzy z własnej inicjatywy/inicjatywy Uczelni wprowadzać będą elementy projektowania uniwersalnego (PU) do realizowanego programu kształcenia oraz metody realizacji zajęć z tego obszaru na Wydziale Nauk o Zdrowiu i Wydziale Nauk Ekonomiczno-Społecznych. Wsparciem objętych zostanie: 12K i 3M (zgodnie z parątem płci).

11. Biuro projektu mieści się w siedzibie Powiślańskiej Szkoły Wyższej ul. 11 Listopada 29, 82-500 Kwidzyn.

§ 2 Definicje

1. Projekt - Projekt pn. „Kadry + projektowanie”, podniesienie kompetencji kadr dydaktycznych PSW z zakresu projektowania uniwersalnego”.
2. Realizator/ Beneficjent projektu - Powiślańska Szkoła Wyższa z siedzibą w Kwidzynie (dalej PSW).
3. Kandydat – osoba który/a ubiega się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie i złożył/a formularz rekrutacyjny (również w wersji elektronicznej).
3. Uczestnik projektu - osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie stanowiąca grupę docelową.
4. Biuro Projektu – Powiślańska Szkoła Wyższa w Kwidzynie pokój nr 26 – Obsługa administracyjno-finansowa projektu przy ul 11 Listopada 29, 82-500 Kwidzyn.
4. Dane osobowe Uczestnika projektu - dane osobowe Uczestników Projektu w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016, poz. 922 t.j).
5. Komisja rekrutacyjna – zespół osób powołany przez Rektora, weryfikujący dokumenty i zatwierdzający listy uczestników/czek projektu.
6. PU - Projektowanie uniwersalne.
7. SL2014 – aplikacja główna centralnego systemu teleinformatycznego.

§ 3 Rekrutacja do Projektu

1. Rekrutacja kandydatów ma charakter zamknięty prowadzona będzie według zasad określonych w Regulaminie z wykorzystaniem formularzy stanowiących załączniki do niniejszego regulaminu, jak również formularzy elektronicznych znajdujących się na stronie <https://psw.kwidzyn.edu.pl/o-projekcie-k-p.html> dostępnych w trakcie trwania naborów.
2. Kandydaci zainteresowani udziałem muszą spełnić następujące kryteria formalne:
 - posiadanie statusu kadry dydaktycznej czynnie prowadzącej zajęcia w PSW,
 - zatrudnienie umowa o pracę/umowa cywilno-prawna,
 - brak doświadczenia z zakresu PU,
 - co najmniej 2 letnie doświadczenie dydaktyczne,
 - opinia, dot. powierzenia pracownikowi prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach których, możliwe będzie wykorzystanie umiejętności/kompetencji zdobytych w projekcie,
 - znajomość j. ang. w stopniu komunikatywnym,
 - brak odpowiedniego przygotowania merytorycznego w zakresie PU lub chęć uzupełnienia wiedzy/kompetencji w przypadku odbycia takiego szkolenia wcześniej,
 - złożenie formularza zgłoszeniowego/rekrutacyjnego wraz z deklaracją i oświadczeniami, o których mowa w punkcie 6.



3. Termin naboru zostanie ogłoszony w okresie realizacji projektu osobnym komunikatem. W przypadku wolnych miejsc terminy naborów zostaną wydłużone.
4. Informacja o naborze do projektu zostanie udostępniona na stronie internetowej <https://psw.kwidzyn.edu.pl/o-projekcie-k-p.html>, a także zostanie, upowszechniona na tablicach informacyjnych w budynkach dydaktycznych Powiślańskiej Szkoły Wyższej w Kwidzynie.
5. Rekrutacja będzie się odbywała zgodnie z zasadami równości szans płci i umożliwieniem dostępu do projektu osobom niepełnosprawnym.
6. Na etapie rekrutacji uczestnicy składać będą:
 - a) Formularz zgłoszeniowy/rekrutacyjny,
 - b) Deklarację uczestnictwa w projekcie,
 - c) Oświadczenie uczestnika o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
7. Dokumenty stanowiące załączniki do Regulaminu jak i sam Regulamin można pobrać ze strony <https://psw.kwidzyn.edu.pl/o-projekcie-k-p.html>.
8. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie przez Realizatora projektu jego danych osobowych zawartych w dokumentach wyłącznie dla celów realizacji projektu.
9. O przyjęciu będzie decydowała poprawność formalna złożonych dokumentów. W przypadku większej ilości zgłoszeń decydować będzie kolejność zgłoszeń (kryterium dodatkowe).
10. O zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie powołana w tym celu komisja rekrutacyjna. Komisja rekrutacyjna dokona weryfikacji złożonych dokumentów, przygotowuje listę rankingową uczestników projektu oraz listę rezerwową.
11. Kandydaci zostaną powiadomieni o wynikach rekrutacji drogą mailową i/lub telefoniczną w terminie do 7 dni od jej zakończenia. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie zaproszona będzie kolejna osoba z listy rezerwowej.
12. W sytuacji, gdy w ramach danego naboru nie zostanie wyczerpany limit miejsc, przeprowadzony zostanie dodatkowy nabór, w terminach ustalonych przez Koordynatora Projektu, podanych do wiadomości na stronie internetowej projektu: <https://psw.kwidzyn.edu.pl/o-projekcie-k-p.html>.

§ 4

Formy wsparcia dla uczestników projektu

Zadanie 1: Projektowanie uniwersalne - cykl szkoleń wprowadzających do nauczania przedmiotu projektowania uniwersalnego w PSW.

Szkolenie przygotowujące do prowadzenia zajęć z projektowania uniwersalnego realizowane przez zewnętrznego wykonawcę.

Wymiar: 68 h dydaktycznych

Metody: Szkolenia odbywać się w będą formie warsztatowej aktywizującej uczestników, z zastosowaniem elementów pracy w grupach, dyskusji, ćwiczeń symulacyjnych, ćwiczeń indywidualnych i zespołowych, wraz z komentarzami instruktażowymi ze strony trenerów.

Warsztaty obok wstępu teoretycznego z zakresu zagadnień prawnych bazują przede wszystkim na doświadczeniach i przemyśleniach uczestników z ukierunkowaniem na wypracowanie przez grupę dobrych praktyk. Trenerami będą także osoby z niepełnosprawnościami, które obok wiedzy teoretycznej znają także praktyczne aspekty korzyści wynikających ze stosowania zasad projektowania uniwersalnego.

Cel bloku szkoleniowego: podniesienie kompetencji kadry PSW w zakresie umiejętności dydaktycznych w obszarze PU na kierunkach Pielęgniarstwo, Położnictwo, Ratownictwo medyczne, Ekonomia.



Zakres tematyczny szkolenia:

I. Szkolenia świadomościowe (18h):

- Dostarczenie wiedzy na temat różnych rodzajów niepełnosprawności.
- Osoby z ograniczoną sprawnością fizyczną.
- Osoby słabowidzące i niewidome - codzienność, funkcjonowanie w przestrzeni, bariery otoczenia (wykluczenie cyfrowe), bariery prawne, doświadczanie (symulacja) niepełnosprawności - symulatory wad wzroku, symulacja niewidzenia.
- Osoby głuche i słabosłyszące - codzienność, funkcjonowanie w przestrzeni, bariery otoczenia (wykluczenie informacyjne), bariery prawne, doświadczanie (symulacja) niepełnosprawności.
- Osoby z niepełnosprawnościami intelektualnymi (spektrum autyzmu, choroby psychiczne)- codzienność, funkcjonowanie w przestrzeni, bariery otoczenia, bariery prawne, doświadczanie (symulacja) niepełnosprawności.
- Jak identyfikować potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami.
- Jak zadbać o formę fizyczną osób ze szczególnymi potrzebami

II. Zasady savoir-vivre wobec osób niepełnosprawnych (12h)

III. Prawne ramy dostępności (6h).

- Przegląd wybranych aktów prawnych, programów.
- Konwencja ONZ o prawach osób niepełnosprawnych

III. Projektowanie uniwersalne w kontekście niepełnosprawności (16h).

- koncepcja PU, przegląd możliwości stosowania zasad PU w projektowaniu otoczenia, usług, procedur
- prawne uwarunkowania projektowania przestrzeni przyjaznej dla osób ze szczególnymi potrzebami

IV. Projektowanie rozwiązań dostępnych dla wszystkich użytkowników (16h).

Zadanie 2: Specjalistyczne warsztaty projektowania uniwersalnego (192 h).

Cykl warsztatów uwzględniających zagadnienia pracy z osobami z różnymi rodzajami niepełnosprawności w procesie dydaktycznym. Trenerami będą także osoby z niepełnosprawnościami, które znają także praktyczne aspekty korzyści wynikających ze stosowania zasad PU.

Planowana tematyka:

- Projektowanie uniwersalne uwzględniające zróżnicowane potrzeby ON 32h.
- Tworzenie przestrzeni przyjaznych sensorycznie 32h.
- Praktyczne aspekty pracy z osobami z różnymi rodzajami niepełnosprawności w proc. dydaktycznym- dobre praktyki (24h).
- Potencjalne trudności w procesie dydaktycznym, możliwości wykorzystania potencjału, adaptacja procesu dydaktycznego do indywidualnych potrzeb ON 24h.
- Standardy informacji dla wszystkich - zasady przygotowania materiałów dydaktycznych, alternatywnych form komunikacji, reagowania na sytuacje kryzysowe w zależności od potrzeb ON 24h.
- Przeprojektowanie istniejącego przedmiotu/przestrzeni/urządzenia/narzędzia/usługi dla potrzeb użytkownika/ków -analiza dostępności i funkcjonalności wybranych produktów/przestrzeni; sformułowanie zaleceń modyfikujących spójnych z zasadami PU. (24h).



- Telemedycyna i teleopieka - 32h

W trakcie warsztatów uczestnicy będą opracowywać rozwiązania zindywidualizowane pod kątem potrzeb ON, kluczowym elementem będzie doświadczenie przez uczestników i uczestniczki na własnej skórze różnych niepełnosprawności i potrzeb użytkowników i użytkowniczek przestrzeni, obiektów i usług. Warsztaty będą okazją do spotkania z ekspertami i ekspertkami z różnymi niepełnosprawnościami, którzy i które nie tylko podzielą się praktyczną wiedzą, ale także odpowiedzą na konkretne pytania dotyczące różnych rozwiązań i podpowiedzą te optymalne. Na podstawie rekomendacji odbiorców/czyń z niepełnosprawnościami stworzona zostanie lista dobrych praktyk, konkretnych projektów do przetestowania. Warsztaty będą realizowane przez podmioty działające na rzecz ON i uwzględniać będą zasadę 6 P:POZNAJ.POCZUJ.PRÓBUJ.PROJEKTUJ (i PLANUJ). POROZMAWIAJ. PODZIEL SIĘ! Warsztaty prowadzone będą w obiektach spełniających kryteria dostępności, zaprojektowanych z myślą o osobach z różnymi dysfunkcjami, tak by w jak największym stopniu przybliżyć rozwiązania praktyczne.

Zadanie 3: Organizacja wizyt studyjnych praktycznie prezentujących dobre praktyki projektowania uniwersalnego.

Zaplanowano zorganizowanie 6 wizyt, których celem jest doświadczenie i inspiracja w zakresie projektowania uniwersalnego. Wizyty zostaną zorganizowane w organizacjach/instytucjach, które na stałe do swojego modelu biznesowego wdrożyły PU.

Tematyka wizyt:

- Przestrzeń jako narzędzie terapii motosensorycznej modelowe rozwiązania.
- Projektowanie usług medyczno-opiekuńczych dedykowanych osobom starszym.
- Projektowanie produktów, usług, środowiska i komunikacji z uwzględnieniem różnorodności potrzeb różnych ludzi.
- Wpływ projektowania uniwersalnego na naukę w szkolnictwie wyższym Ogólny model wizyty: Wprowadzenie merytoryczne, którego celem jest przybliżenie specyfiki danego zagadnienia, Zajęcia praktyczne (warsztaty, seminaria, wizyty w instytucjach), których celem jest przyjrzenie się jak różne modelowe rozwiązania sprawdzają się w rzeczywistości, Sesje ewaluacyjne w trakcie i po zakończeniu wizyty, których celem jest zebranie opinii i zaleceń uczestników, a także pogłębienie ich wiedzy teoretycznej i praktycznej. Planowane jest zorganizowanie wizyt w kraju oraz zagranicą, w placówkach medycznych (szpitale, gabinety lekarskie), centrach PU, a także placówkach finansowych (banki), będą to obiekty/instytucje certyfikowane, np. certyfikatem Fundacji Integracji, Liderzy dostępności.

W ramach projektu zaplanowano udział w 3 wizytach studyjnych w Szwecji oraz 3 w Polsce.

Zadanie 4: Pilotażowe prowadzenie zajęć przez kadre dydaktyczną uczestniczącą w projekcie.

W ramach zadania przeprowadzone zostaną zajęcia oraz zakupione niezbędne pomoce dydaktyczne.

Projekt zakłada praktyczne wykorzystanie w trakcie realizacji projektu zdobytych przez kadre kompetencji dydaktycznych w ramach prowadzonych zajęć ze studentami, dlatego też w jego ramach przewidziano pilotażowe poprowadzenie zajęć ze studentami Wydziału Nauk o Zdrowiu i Wydziału Nauk Ekonomiczno-Społecznych., z uwagi na ograniczenia czasowe zrealizowany będzie Moduł I, pozostałe będą zainicjowane. Zajęcia obejmujące projektowanie uniwersalne, będą realizowane w oparciu o dokument pt. „Moduły zajęć projektowania uniwersalnego w ramach wybranych obszarów kształcenia” opisanych poniżej. Bieżące wykorzystywanie nabytych kompetencji przyczyni się do utrwalenia nowych umiejętności oraz przełoży się na wyższą jakość prowadzonej dydaktyki w Powiślańskiej Szkoły Wyższej. W ramach projektu poprowadzone zostaną przez kadre dydaktyczną uczestniczącą w projekcie następujące zajęcia:



„REALIZACJA ZAJĘĆ PRZEZ UCZESTNIKÓW PROJEKTU (KADRE DYDAKTYCZNA) NA WYDZIALE NAUK O ZDROWIU” skierowana jest do studentów kierunków:

Pielęgniarstwo studia I stopnia:

W module I studenci wezmą udział w trakcie II semestru studiów w roku akademickim 2021/2022 (*W uzasadnionych przypadkach semestr i termin realizacji może ulec zmianie*). Wsparciem objęte zostaną 3 30-osobowe grupy studentów - łącznie 90 osób, w tym ok. 70% stanowić będą kobiety.

W module II studenci wezmą udział w trakcie IV semestru w roku akademickim 2022/2023 (*W uzasadnionych przypadkach semestr i termin realizacji może ulec zmianie*). Wsparciem objętych zostanie 6 15-osobowych grup studentów - łącznie 90 osób, w tym ok. 70% stanowić będą kobiety.

Pielęgniarstwo studia II stopnia:

W module I studenci wezmą udział w trakcie II semestru studiów w roku akademickim 2021/2022 (*W uzasadnionych przypadkach semestr i termin realizacji może ulec zmianie*); Wsparciem objęte zostaną 2 30-osobowe grupy studentów - łącznie 60 osób, w tym ok. 70% stanowić będą kobiety.

W module II studenci wezmą udział w trakcie V semestru studiów w roku akademickim 2022/2023 (*W uzasadnionych przypadkach semestr i termin realizacji może ulec zmianie*). Wsparciem objęte zostaną 4 15-osobowe grupy studentów - łącznie 60 osób, w tym ok. 70% stanowić będą kobiety.

Ratownictwo medyczne: studia stacjonarne I stopnia.

W module I studenci wezmą udział podczas II semestru studiów w roku akademickim 2021/2022 (*W uzasadnionych przypadkach semestr i termin realizacji może ulec zmianie*). Wsparciem objęta zostanie 1 30-osobowa grupa, w której mężczyźni stanowić będą ok. 84%.

W module II podczas V semestru w roku akademickim w roku akademickim 2022/2023 (*W uzasadnionych przypadkach semestr i termin realizacji może ulec zmianie*). Wsparciem objęte zostaną 2 grupy 15-osobowe, w których mężczyźni stanowić będą ok. 84%.

Położnictwo: studia stacjonarne I stopnia.

W module I studenci wezmą udział podczas II semestru studiów w roku akademickim 2021/2022 (*W uzasadnionych przypadkach semestr i termin realizacji może ulec zmianie*). Wsparciem objęta zostanie 1 30-osobowa grupa, w której kobiety stanowić będą 60%.

W module II podczas V semestru w roku akademickim w roku akademickim 2022/2023 (*W uzasadnionych przypadkach semestr i termin realizacji może ulec zmianie*). Wsparciem objęte zostaną 2 grupy 15-osobowe, w której kobiety stanowić będą 60%.

„REALIZACJA ZAJĘĆ PRZEZ UCZESTNIKÓW PROJEKTU (KADRE DYDAKTYCZNA) NA WYDZIALE EKONOMICZNO-SPOŁECZNYCH” skierowana jest do studentów kierunków:

Studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia.

W module I studenci wezmą udział podczas II semestru studiów w roku akademickim 2021/2022 (*W uzasadnionych przypadkach semestr i termin realizacji może ulec zmianie*). Wsparciem objęta zostanie 1 30-osobowa grupa, w której kobiety stanowić będą 60%.

W module II podczas V semestru w roku akademickim w roku akademickim 2022/2023 (*W uzasadnionych przypadkach semestr i termin realizacji może ulec zmianie*). Wsparciem objęte zostaną 2 grupy 15-osobowe, w której kobiety stanowić będą 60%.



§ 5

Uprawnienia i obowiązki uczestnika Projektu

1. Uczestnik/czka Projektu uprawniony/a jest do nieodpłatnego udziału we wszystkich formach wsparcia występujących w projekcie.
2. Uczestnik/czka projektu zobowiązany jest do:
 - a. zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
 - b. terminowego złożenia kompletnej dokumentacji,
 - c. aktywnego uczestnictwa w zorganizowanych formach wsparcia,
 - d. potwierdzania uczestnictwa na liście obecności,
 - e. wypełniania ankiet ewaluacyjnych,
 - f. informowania o wszystkich zaistniałych zdarzeniach mogących i mających wpływ na jego uczestnictwo w projekcie,
 - g. informowaniu o zmianie danych personalnych, kontaktowych i adresu zamieszkania.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody uczestników/czek projektu.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą podane do wiadomości na stronie <https://psw.kwidzyn.edu.pl/o-projekcie-k-p.html>.
4. Zgłoszenie na daną formę wsparcia w ramach projektu jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz ze zobowiązaniem się uczestnika do przestrzegania zawartych w nim zasad.
5. Każdy z uczestników projektu przed przystąpieniem do niego wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Realizatora projektu w zakresie określonym w oświadczeniu o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
6. Obowiązuje brak barier w rekrutacji na szkolenia/kursy/staże dla kadry (z uwzględnieniem par.1 pkt. 2 niniejszego regulaminu dotyczącego zapisanego w Projekcie podziału na liczbę Kobiet i Mężczyzn [K i M] uczestniczącą we wsparciu), ze względu na płeć/niepełnosprawność, w tym równościowy przekaz w materiałach dot. rekrutacji.

Zatwierdzony, dnia 28 stycznia 2022 r. przez
Koordynator Projektu

Daniel Osuch

Załącznik nr 1 do regulaminu

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY/REKRUTACYJNY

w ramach projektu pt. „**Kadry + projektowanie**”, **podniesienie kompetencji kadr dydaktycznych PSW z zakresu projektowania uniwersalnego**” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 3.4 Zarządzanie w instytucjach szkolnictwa wyższego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (POWER).

Oświadczam, że spełniam następujące warunki udziału w projekcie:

- posiadam status kadry dydaktycznej czynnie prowadzącej zajęcia w Powiślańskiej Szkole Wyższej,
- jestem zatrudniony na umowę o pracę/umowę cywilno-prawną,
- nie posiadam doświadczenia z zakresu projektowania uniwersalnego (PU),
- posiadam co najmniej 2- letnie doświadczenie dydaktyczne,
- podczas prowadzenia zajęć dydaktycznych będę wykorzystywał/a umiejętności/ kompetencje zdobyte w projekcie,
- posiadam znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- nie posiadam odpowiedniego przygotowania merytorycznego w zakresie projektowania uniwersalnego (PU),

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

Prosimy o wypełnienie formularza, który pomoże nam w ocenie Państwa kwalifikowalności do projektu.

INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA KWESTIONARIUSZA:

- wypełnić czytelnie wszystkie pola;
- pola wyboru zaznaczyć "X";
- złożyć czytelny podpis

Dane osobowe Uczestnika projektu:		
Imię (imiona):		
Nazwisko:		
Płeć (zaznaczyć odpowiednio):	Kobieta	Mężczyzna
Wiek w chwili przystąpienia do projektu:		
PESEL:		
Wykształcenie (prawidłowe)	a) niższe niż podstawowe	
	b) podstawowe	
	c) gimnazjalne	



zakreślić):	d) ponadgimnazjalne
	e) policealne
	f) wyższe
Adres zamieszkania/ kontaktowe:	
Województwo:	
Powiat:	
Gmina:	
Miejscowość:	
Ulica:	
Numer budynku/numer lokalu:	
Kod pocztowy:	
Telefon:	
E-mail:	
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania)	
Województwo:	
Miejscowość:	
Poczta:	
Kod pocztowy:	
Ulica:	
Numer budynku/numer lokalu:	
Status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu (<i>prawidłowe zakreślić</i>):	a) osoba bezrobotna niezarejestrowana w Urzędzie Pracy, w tym: a1) osoba długotrwale bezrobotna a2) inne
	b) osoba bezrobotna zarejestrowana w Urzędzie Pracy, w tym: b1) osoba długotrwale bezrobotna b2) inne
	c) osoba bierna zawodowo, w tym: c1) osoba ucząca się c2) osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu
	d) osoba pracująca, w tym: d1) administracji rządowej d2) administracji samorządowej d3) w MŚP (przedsiębiorstwie zatrudniającym do 250 pracowników) d4) w dużym przedsiębiorstwie (przedsiębiorstwie zatrudniającym



	<p>powyżej 250 pracowników)</p> <p>d5) w organizacji pozarządowej</p> <p>d6) osoba pracująca na własny rachunek</p> <p>d7) inne:jakie)</p>
<p>Wykonywany zawód (wypełnić w przypadku zaznaczenia pozycji osoba pracująca)</p>	<p><input type="checkbox"/> inny</p> <p><input type="checkbox"/> instruktor praktycznej nauki zawodu</p> <p><input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia ogólnego</p> <p><input type="checkbox"/> nauczyciel wychowania przedszkolnego</p> <p><input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia zawodowego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia</p> <p><input type="checkbox"/> kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik instytucji rynku pracy</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik instytucji szkolnictwa wyższego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik poradni psychologiczno – pedagogicznej</p> <p><input type="checkbox"/> rolnik</p>
<p>Nazwa zakładu pracy (wypełnić w przypadku zaznaczenia pozycji osoba pracująca)</p>	

Status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu:

a) Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia (należy zaznaczyć jedną z poniższych odpowiedzi stawiając znak „x”):

NIE ODMAWIAM PODANIA INFORMACJI TAK

b) Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań (należy zaznaczyć jedną z poniższych odpowiedzi stawiając znak „x”):

NIE TAK

c) Osoba z niepełnosprawnościami (należy zaznaczyć jedną z poniższych odpowiedzi stawiając znak „x”):

NIE ODMAWIAM PODANIA INFORMACJI TAK



f) Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej

NIE

ODMAWIAM PODANIA INFORMACJI

TAK

Oświadczam, że: - Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu do celów związanych z rekrutacją i selekcją (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z 2018 r. poz. 138, 723).

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem projektu „**Kadry + projektowanie**”, **podniesienie kompetencji kadr dydaktycznych PSW z zakresu projektowania uniwersalnego**” i akceptuję jego zapisy oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Spełniam warunki kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w projekcie.

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym i równocześnie zobowiązuję się poinformować Powiślańską Szkołę Wyższą w Kwidzynie w sytuacji zmiany jakichkolwiek danych.

Zostałem/am poinformowany/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....

(miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis)

Załącznik nr 2 do regulaminu

„Kadry + projektowanie”, podniesienie kompetencji kadr dydaktycznych PSW z zakresu projektowania uniwersalnego. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 3.4 Zarządzanie w instytucjach szkolnictwa wyższego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (POWER).

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany/-a
(imię i nazwisko)

deklaruję udział w projekcie pn. **„Kadry + projektowanie”, podniesienie kompetencji kadr dydaktycznych PSW z zakresu projektowania uniwersalnego**. realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Oś III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.4 Zarządzanie w instytucjach szkolnictwa wyższego. Jednocześnie oświadczam, że:

- zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji w ramach projektu **„Kadry + projektowanie”, podniesienie kompetencji kadr dydaktycznych PSW z zakresu projektowania uniwersalnego**, akceptacją jego treść i zobowiązuję się do przestrzegania zawartych w nim zasad,

- spełniam kryteria kwalifikowalności określone dla projektu,

- wyrażam chęć wzięcia udziału w projekcie pn. **„Kadry + projektowanie”, podniesienie kompetencji kadr dydaktycznych PSW z zakresu projektowania uniwersalnego**,

-zostałem/am poinformowany/a, że projekt **„Kadry + projektowanie”, podniesienie kompetencji kadr dydaktycznych PSW z zakresu projektowania uniwersalnego** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,

- zostałem/am poinformowany/a o możliwości odmowy podania danych wrażliwych dotyczących mojego statusu społecznego (niepełnosprawności, przynależności narodowej lub etnicznej, faktu bycia migrantem, osobą obcego pochodzenia, lub pozostawania w niekorzystnej sytuacji społecznej),

- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu do celów związanych z rekrutacją i selekcją (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z 2018 r. poz. 138, 723).

- zostałem/am poinformowany/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą,

- w przypadku niestawienia się, z powodu udokumentowanych zdarzeń losowych lub choroby (zwolnienie lekarskie), w wyznaczonym terminie szkolenia zobowiązuję się uczestniczyć w szkoleniu/warsztatach w innym terminie, o którym PSW w Kwidzynie informuje mnie z 3-dniowym wyprzedzeniem i sfinansować we własnym zakresie koszty transportu, noclegu i wyżywienia,

- w przypadku, gdy nie przepracuję na Uczelni co najmniej do końca okresu trwałości projektu (z wyjątkiem uzasadnionych zdarzeń losowych) zobowiązuję się do zwrotu poniesionych przez Uczelnię kosztów szkoleń, z uwzględnieniem przepracowanego na Uczelni okresu.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU



Załącznik nr 3 do regulaminu

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(uwzględnia obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „**Kadry + projektowanie**”, **podniesienie kompetencji kadr dydaktycznych PSW z zakresu projektowania uniwersalnego**” przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane w zbiorach: „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”, „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”.
4. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „**Kadry + projektowanie**”, **podniesienie kompetencji kadr dydaktycznych PSW z zakresu projektowania uniwersalnego**”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
5. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa** (nazwa i adres właściwej



Instytucji Pośredniczącej), beneficjentowi realizującemu projekt - **Powiślańską Szkołę Wyższą z siedzibą w Kwidzynie, ul. 11 Listopada 29, 82-500 Kwidzyn** (nazwa i adres beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - n/d. (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER. Moje dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Zarządzającej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych.

6. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
7. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
8. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
9. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
12. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
13. Mogę skontaktować się u beneficjenta z osobą, która odpowiada za ochronę przetwarzania danych osobowych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej ido@psw.kwidzyn.edu.pl lub z powołanym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej iod@miir.gov.pl.
14. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 16 i 18 RODO.
15. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
1. W celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie oraz monitoringu moje dane osobowe takie jak imię (imiona), nazwisko, PESEL, nr projektu, data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie, kod tytułu ubezpieczenia, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia wypadkowego mogą być przetwarzane w zbiorze: „Zbiór danych osobowych z ZUS”. Dla tego zbioru mają zastosowanie informacje jak powyżej¹.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

¹ Przetwarzanie danych osobowych w zbiorze Zbiór danych osobowych z ZUS dotyczy sytuacji, w której umowa o dofinansowanie projektu została zawarta z Beneficjentem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej lub Wojewódzki Urząd Pracy w ramach Działania 1.3 lub 1.2.